

目 录

1. 什么是本科教学工作审核评估?.....	1
2. 审核评估与合格评估、水平评估有什么不同?	1
3. 审核评估的 20 字方针是什么?	1
4. 审核评估的范围包括哪些内容?	1
5. 审核评估的考察重点是什么?	2
6. 评估专家进校之后主要做什么?	2
7. 评估专家通常采用哪些考察方法?	2
8. 评估专家组怎样走访教学单位及相关部门?	4
9. 学校的校训是什么?	4
10. 学校的办学目标定位是什么?	4
11. 学校的学科建设定位是什么?	4
12. 学校的服务面向定位是什么?	5
13. 学校的人才培养层次定位是什么?	5
14. 学校人才培养总目标是什么?	5
15. 学校各大类专业培养目标是什么?	5
16. 学校对学生课程成绩评定有哪些要求?	5
17. 学校对教学大纲的制定和执行有什么要求?	6
18. 学校的教学质量保障体系是什么?	6

19. 课程教学质量如何实现持续改进?	7
20. 教学事故有哪些类型及处理办法?	7
21. 学校何时接受教育部本科教学工作审核评估专家组现场考察?	7
22. 职能部门在审核评估过程中的主要工作是什么?	8
23. 学院在审核评估过程中的主要工作是什么?	8
24. 教师在评估工作中应该怎么做?	9
25. 行政管理人员在评估工作中应该怎么做?	9
26. 教学辅助人员在评估工作中应该怎么做?	10
27. 后勤服务人员在评估工作中应该怎么做?	10
28. 教师与评估专家接触的场所一般有哪些?	10
29. 校领导、职能部分负责人访谈、座谈可能涉及的问题?.....	10
30. 学院负责人访谈、座谈可能会涉及的问题?.....	11
31. 教学副院长、教学秘书访谈、座谈可能会涉及的问题?	12
32. 教师访谈、座谈可能会涉及的问题?.....	13
33. 教师须了解本院系的情况	14

1. 什么是本科教学工作审核评估？

概括地讲，它是依据参评学校自身设定的人才培养目标，来评价学校人才培养目标与效果的实现情况。审核评估旨在推进人才培养多样化，强调尊重学校办学自主权，体现学校在人才培养质量中的主体地位。

2. 审核评估与合格评估、水平评估有什么不同？

审核评估不同于合格评估和水平评估。合格评估属于认证模式评估，达到标准就通过。

水平评估属于选优模式评估，主要是看被评估对象处于什么水平，重点是选“优”。

审核评估主要看被评估对象是否达到了自身设定的目标，国家不设统一评估标准，是用自己的尺子量自己，审核结论不分等级，形成写实性审核报告。审核评估的目的是引导学校建立自律机制，强化自我改进，提升办学水平和教育质量。

3. 审核评估的 20 字方针是什么？

以评促建，以评促改，以评促管，评建结合，重在建设。

4. 审核评估的范围包括哪些内容？

“审核评估范围”是围绕高校本科教学工作所设计的审核内容，由审核项目、审核要素、审核要点三个层次组

成。第一个层次为审核项目，共有“6+1”项内容，分别是定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障，另加了一个自选特色项目。第二个层次为审核要素，浙江省把六大审核项目划分为 25 个要素。第三个层次为审核要点，浙江省把审核要素的核心内容体现在 74 个审核要点上。

5. 审核评估的考察重点是什么？

审核评估考察的重点是对学校教学工作的“五个度”进行审核：一是学校人才培养效果与培养目标的达成度；二是学校办学定位和人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度；三是教师和教学资源的保障度；四是教学和质量保障体系运行的有效度；五是学生和社会用人单位的满意度。

6. 评估专家进校之后主要做什么？

专家组进校考察期间的工作，按时间段分为以下内容：专家组预备会、评估见面会、集体考察、专家个人考察、专家组内部会议、专家意见反馈会。

7. 评估专家通常采用哪些考察方法？

(1) 深度访谈：评估专家邀请校内人员进行深度访谈，并根据访谈对象采取不同的访谈方式；

(2) 听课看课：评估专家将灵活掌握听课看课的方式

和时间，每位专家听课看课的总数不少于3门。在听课看课时从以下角度进行观察：一是某一课堂教学质量评价的标准定位是否服从于课堂教学的目标，二是从学生学习效果的角度考察课堂教学效果；

(3) 校内外考察走访：校内外考察走访是指对参评学校的教学单位、职能部门和教学基地、用人单位进行考察，重点了解学校教学资源的配置和使用率。校外考察重点关注用人单位和毕业生的满意度；

(4) 文卷审阅：文卷审阅时以精读和泛读相结合，泛读为主。每位专家一般调阅2个专业的毕业论文/设计和不少于3门课程的试卷和试卷分析报告。论文重点关注选题、过程指导、成绩评定是否规范到位，试卷重点关注命题、成绩评定是否科学合理、试卷分析是否到位、是否有反馈改进机制；

(5) 问题诊断：问题诊断一般采用以下方法：一是对多种相关信息相互映证的兼听并收法，二是考察一个专业（院系）人才培养全过程的主线贯穿法，三是对薄弱方面多渠道检验的弱项核实法，四是自上而下与自下而上相结合的上下贯通法；

(6) 沟通交流：针对不同的人员采用不同的交流方式和交流内容，做好与同组专家的沟通和交流，共享考察结

果，增加考察信息量。

8. 评估专家组怎样走访教学单位及相关部门？

(1) 评估专家组可以根据学校的教学单位和有关职能部门的设置情况预先做好分工，安排好走访时间，确定参加接待的人员；也可以把走访和座谈结合起来，评估专家组会预先写好访问座谈的提纲，由学校负责组织安排落实。

(2) 每个单位的走访时间一般在 1-2 小时之内，参加人员一般是单位的领导和相关教职工。走访时可补充参观部分教学基础设施、实验室或查看部分资料等。

(3) 有必要时会安排对学校所在地区的用人部门的走访。

9. 学校的校训是什么？

笃学力行，守正求新。

10. 学校的办学目标定位是什么？

到 2020 年建设成为电子信息特色突出、经管优势明显、国内一流的高水平研究教学型大学，到 2030 年建设成为国际有影响力的多科性研究型大学。

11. 学校的学科建设定位是什么？

以工为主，经、管、理、文、法、艺等学科互相渗透、协调发展，形成电子信息特色突出、经管优势明显的学科格局。

12. 学校的服务面向定位是什么？

立足浙江、依托行业、面向世界、服务社会、支持国防。

13. 学校的人才培养层次定位是什么？

稳定发展质量提升的本科教育、持续发展创新引领的研究生教育、大力发展生源优质的留学生教育、转型发展特色鲜明的继续教育，形成多层次并存的人才培养体系。

14. 学校人才培养总目标是什么？

着力培养具有家国情怀、国际视野、创新精神和实践能力的高素质人才。

15. 学校各大类专业培养目标是什么？

各位教师要了解本专业的人才培养目标（详见 2017 级专业培养方案）。

16. 学校对学生课程成绩评定有哪些要求？

学校对学生平时成绩的考核内容、考核办法做出了明确的规定。学生的平时成绩考核内容包括：平时测验成绩、期中考核、课堂讨论及表现、作业以及参加工程训练、学科竞赛等综合评定。平时成绩占总评成绩 30%-60%。课程考核的相关规定较为细致，如试卷中除了检查学生基本知识、基本理论与基本技能的考题外，还应包括相应难度的综合运用题；对采用同一教学大纲、教学时数和教学进度

的课程实行统一命题，统一考试；考试题必须有难度和覆盖面基本一致的 A、B 卷等，并提交教务部门，由教务部门随机抽取 A、B 卷中的一份为考试试卷，另一份为补考试卷。A、B 卷重复率控制在 30%之内。

17. 学校对教学大纲的制定和执行有什么要求？

课程教学大纲由开课学院负责修订。跨学院开设的课程，专业隶属学院与开课学院沟通。学院组织各课程组集体讨论修订教学大纲初稿，专家组对教学大纲进行审核。学院负责各教学单位教学大纲初稿的审议和修订工作。教学大纲编写要体现先进教育思想和教学理念，内容要具有逻辑性、系统性和前沿性，注重处理好教学重点与难点、内容与结构的关系，并统一大纲编写格式。

教师在制定授课教学日历、设计教案、选用教材和教学参考书、选择考试方式与内容时，严格以教学大纲为依据，确保教学过程规范有序、课程教学要求得以落实。教学大纲在实际执行过程中，如需对其进行修改调整时，必须提前向学院提出申请，经学院审核同意后，报教务处审批。

18. 学校的教学质量保障体系是什么？

学校已经初步构建起包含一个中心（以学生发展为中心），二个循环（校内循环和校外循环），三个层级（学校、

学院、基层教学组织), 四个系统(决策指挥系统、教学管理运行系统、教学质量监控系统、教学资源保障系统), 五个反馈(学生、教师、学院、政府、社会)的教学质量保障体系。

19. 课程教学质量如何实现持续改进?

通过质量信息获取、质量信息反馈及质量信息的利用, 使课程的教学目标通过课程教学活动得以实现, 并保障教学质量不断提升。质量信息获取有教学大纲编写、课堂教学、校院两级督导听课、领导干部听课、同行听课、教务部门听课、调查问卷、学评教、期中教学检查、日常教学检查、教学开放月、座谈会等几种途径; 获取的质量信息通过教务处、教师教学发展中心、二级学院、基层教学组织等反馈给教师, 而教师将这些信息用于改进课程教学的各环节, 形成保障课程教学质量的闭环路径。

20. 教学事故有哪些类型及处理办法?

教学事故根据情节和造成的后果, 分为预警教学事故、一般教学事故和重大教学事故三种。具体认定条款和处理办法详见相关文件。

21. 学校何时接受教育部本科教学工作审核评估专家组现场考察?

教育部本科教学工作审核评估专家组将于 2018 年 6

月3日至7日对我校进行现场考察。全体师生要从自身做起，从小事做起，以实际行动和良好表现迎接教育部对我校本科教学工作审核评估。

22. 职能部门在审核评估过程中的主要工作是什么？

按照要求，完成审核评估数据库的填报工作，提供必要的支撑材料，并做好接受专家深度访谈和部门汇报的准备。在专家进校之后，确保随时能够向专家提供一切与本单位相关的材料，确定本单位审核评估联络人，保证24小时联络畅通。

23. 学院在审核评估过程中的主要工作是什么？

协助各部门完成审核评估数据库的填报工作和学院（系、部）自评报告的写作，提供必要的支撑材料，认真思考本学院（系、部）在本科教学和人才培养方面的突出亮点及育人效果，做好专家走访时的汇报准备工作。在专家进校之后，确保能够向专家提供一切与本单位相关的材料，确定本单位审核评估联络人，保证24小时联络畅通。

做好常规的教学工作和管理工作，严格遵守教学和管理规章制度，加强学生学风建设和管理，确保教师和学生都能以饱满的热情和高昂的精神状态参与到审核评估之中。

24. 教师在评估工作中应该怎么做？

(1) 要认真学习评估工作文件，深入了解本科教学工作 审核评估的方针、目的、意义和具体要求，用评估标准规范教学行为、指导教学工作，按照学校的统一部署，高质量地做好评建工作。

(2) 要严格按照学校教学规范要求，严把教学质量，认真做好日常各项教学工作。

(3) 认真总结本人近年来的教学工作，按时提供有关评估工作所需要的基础材料。

(4) 要准备随时参加评估专家组指定的有关问卷调查和组织召开的座谈会等活动，并在各项活动中发扬实事求是和爱校荣校精神。

(5) 每位教师都应做好迎接专家听课的准备。要严格按照评价指标体系的要求，切实加强课堂教学。

25. 行政管理人员在评估工作中应该怎么做？

(1) 规范管理，热情服务，尽职尽责，做好本职工作。

(2) 按照学校和所在部门的要求，及时提供各种评估所需的材料。

(3) 参加有关评估工作的活动、会议应该提前到场，不迟到，不早退，严格遵守纪律。

26. 教学辅助人员在评估工作中应该怎么做？

(1) 做好本职工作，为师生和教学工作提高优质服务，根据教学和评估工作的需要，适时增加服务时间。

(2) 按照学校和所在单位的要求，搜集和整理评估所需材料。

27. 后勤服务人员在评估工作中应该怎么做？

做好本职工作，为师生员工的学习、生活和工作提供优质服务，整治好校园环境。在评估期间，为专家的工作和生活提供服务保障，为学校接受评估提供全面的后勤支持。

28. 教师与评估专家接触的场合一般有哪些？

(1) 专家到教室听课。与教师的互动、对教师的评价。

(2) 专家召开教师座谈会。

(3) 个人访谈。专家根据学校提供的教师名单，随机抽取教师进行一对一访谈。

(4) 校园公共场合与评估专家路遇。

29. 校领导、职能部分负责人访谈、座谈可能涉及的问题？

(1) 个人分管工作的基本情况。

(2) 分管工作与学校人才培养目标、定位的关系，分管工作规划中如何考虑对本科人才培养工作的支持。

(3) 分管工作相关数据,尤其是本科人才培养方面的数据。

(4) 对《本科教学审核评估自评报告》、《本科教学基本状态数据分析报告》中与分管工作相关的数据的研读和解释。

(5) 分管工作在支持人才培养方面的亮点。

30. 学院负责人访谈、座谈可能会涉及的问题?

(1) 学院办学目标、办学类型、服务面向、办学层次、培养目标、“十三五”期间的工作主线。

(2) 学院的学院文化与办学特色。

(3) 学院在教师、学生、专业、课程、实验室等方面的基本数据。

(4) 学院现有专业情况,现有的专业机构、教师结构,现有的重点专业、特色专业、学科平台情况。

(5) 学院人才培养工作的基本思路、特色、举措、效果,以及在学生成绩、教学成果、特色专业、教学改革与质量工程项目建设等方面的主要成绩。

(6) 学院人才培养与社会发展的相关性、与社会和企业合作、学生实践能力的培养、创新创业教育工作。

(7) 学院科学发展与人才培养的相关性,学科发展与科研转化教学工作。

(8) 学院本科人才培养面临的主要问题。

(9) 学院预算中用于本科教学工作的资金比例、资金的主要流向、学生实习和实践资金主要用途等资金使用情况。

(10) 学院现有的组织体系，学院教学质量保障体系及质量监控措施，院长及各级组织在质量保障体系中的职责。

(11) 学院在质量监控过程中发现的问题与对策。

31. 教学副院长、教学秘书访谈、座谈可能会涉及的问题？

(1) 学院在教师、学生、专业、课程、实验室等方面的基本数据，培养方案的制定与实施情况。

(2) 学院人才培养工作的基本思路、特色、举措、效果，以及在学生成绩、教学效果、特色专业、教学改革与质量工程项目建设等方面的主要成绩。

(3) 本单位教学工作的主要亮点、主要问题及对策分析。

(4) 对学校在本科教学管理方面提出的问题和建议。

(5) 本人在质量保障体系中的职责，工作中采取的质量监控措施。

(6) 学院在质量监控过程中发现的问题与对策。

32. 教师访谈、座谈可能会涉及的问题？

(1) 承担的课程情况，如何通过课程教学培养学生相关的知识、能力、素质，如何将专业培养目标和毕业要求落实在教学大纲、教学模式、日常指导、考核方法等方面的日常教学活动中。

(2) 采用的主要教学方法，进行的探索与创新，实施教学改革的功效和问题。

(3) 是否经常参加教研室活动，在教研室活动中的收获。

(4) 参与制定专业培养方案和课程教学大纲的情况。

(5) 你是否有在职进修、提升学历及国内外学术交流等方面经历。

(6) 指导学生完成毕业设计（论文）的情况。

(7) 如何理解教书育人，如何将教书育人融入教育教学工作。

(8) 你是否参与了学生指导工作？在日常工作中如何指导和帮助学生成长成才。

(9) 对学校加强师德师风建设有什么意见和建议。

(10) 本人的主要研究方向，如何实现科研转化教学。

(11) 你对学校、学院的本科教育教学工作有什么的意见和建议。

33. 教师须了解本院系的情况

教师必须了解本院系的名称、院长、系主任、知名学者、专业设置、学科建设、院系定位、办学思路、办学特色与优势、学风情况、实践教学、招生人数、生源质量、就业质量、与人才培养相关的举措和亮点等情况（具体由院系负责落实宣传）。